

Số: 51/KH-HĐT

Bình Định, ngày 22 tháng 12 năm 2023

## KẾ HOẠCH GIÁM SÁT CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG NĂM HỌC 2023 - 2024

*Căn cứ Luật Giáo dục đại học ngày 18 tháng 6 năm 2012 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học ngày 19 tháng 11 năm 2018;*

*Căn cứ Nghị định số 99/2019/NĐ-CP ngày 30 tháng 12 năm 2019 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học;*

*Căn cứ Quyết định số 2019/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công nhận Hội đồng trường Trường Đại học Quy Nhơn nhiệm kỳ 2020-2025 và Quyết định số 2021/QĐ-BGDĐT ngày 20 tháng 7 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc công nhận Chủ tịch Hội đồng trường Trường Đại học Quy Nhơn nhiệm kỳ 2020-2025;*

*Căn cứ Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Quy Nhơn ban hành kèm theo Nghị quyết số 38/NQ-HĐT ngày 22 tháng 9 năm 2023 của Hội đồng trường Trường Đại học Quy Nhơn;*

*Căn cứ Kế hoạch số 13/KH-HĐT ngày 09 tháng 12 năm 2020 của Hội đồng trường về việc ban hành Kế hoạch giám sát của Hội đồng trường Trường Đại học Quy Nhơn nhiệm kỳ 2020-2025;*

*Căn cứ Nghị quyết số 48/NQ-HĐT ngày 22 tháng 12 năm 2023 về Phiên họp định kỳ Quý IV năm 2023 của Hội đồng trường Trường Đại học Quy Nhơn.*

Hội đồng trường Trường Đại học Quy Nhơn ban hành Kế hoạch giám sát năm học 2023-2024 như sau.

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Thực hiện trách nhiệm và quyền hạn của Hội đồng trường được quy định tại Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học và Quy chế tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Quy Nhơn;

- Đảm bảo cho Trường Đại học Quy Nhơn hoạt động theo đúng các quy định của pháp luật, theo kế hoạch đã đề ra.

#### **2. Yêu cầu**

- Hoạt động giám sát được thực hiện thường xuyên, liên tục;

- Triển khai các hoạt động giám sát bảo đảm đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả theo kế hoạch đề ra.

### **II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG GIÁM SÁT**

#### **1. Nội dung giám sát**

##### **1.1. Giám sát thường xuyên**

- Việc tuân thủ pháp luật và việc thực hiện Quy chế dân chủ trong hoạt động của Nhà trường;

- Tình hình triển khai và kết quả thực hiện các nghị quyết của Hội đồng trường trong năm học 2023-2024;
- Tình hình triển khai và kết quả thực hiện Kế hoạch năm học 2023-2024 của Trường.

### **1.2. Giám sát chuyên đề**

- Công tác tuyển sinh, mở ngành, điều kiện bảo đảm về đội ngũ giảng viên triển khai tổ chức đào tạo các trình độ của Trường Đại học Quy Nhơn;
- Việc rà soát, ban hành các văn bản quản lý nội bộ của Trường Đại học Quy Nhơn.

### **2. Đối tượng giám sát**

Hiệu trưởng, người được Hiệu trưởng ủy quyền hoặc giao nhiệm vụ khi thực hiện các nội dung giám sát; các đơn vị liên quan trong Trường.

## **III. PHƯƠNG THỨC VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN**

### **1. Phương thức thực hiện**

#### **1.1. Thành lập Tổ Giám sát của Hội đồng trường**

Thành phần dự kiến: Chủ tịch Hội đồng trường – Tổ trưởng; Thư ký Hội đồng trường – Thư ký Tổ; các Trưởng ban chuyên môn (hoặc đại diện của Ban chuyên môn) của Hội đồng trường – Thành viên Tổ.

#### **1.2. Giám sát thường xuyên**

- Thường trực Hội đồng trường gửi văn bản đề nghị Hiệu trưởng báo cáo việc tuân thủ pháp luật và việc thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của Nhà trường; tình hình triển khai và kết quả thực hiện các nghị quyết của Hội đồng trường, Kế hoạch năm học 2023-2024 của Nhà trường.
- Các Ban Chuyên môn và Tổ Giám sát thường xuyên giám sát thông qua các văn bản được ban hành, các kết quả đạt được và những khó khăn, vướng mắc liên quan đến nội dung giám sát được quy định trong Quy chế làm việc của Hội đồng trường và Kế hoạch giám sát của Hội đồng trường nhiệm kỳ 2020-2025.

#### **1.3. Giám sát chuyên đề**

- Công tác tuyển sinh, mở ngành, điều kiện bảo đảm về đội ngũ giảng viên triển khai tổ chức đào tạo các trình độ của Trường Đại học Quy Nhơn;
- Việc rà soát, ban hành các văn bản quản lý nội bộ của Trường Đại học Quy Nhơn.

Danh sách các đơn vị thuộc Trường được đề nghị giám sát chuyên đề do Trưởng ban Ban Tổ chức - Nhân sự và Pháp chế tham mưu Thường trực Hội đồng trường quyết định.

#### **1.4. Tổ chức phiên giải trình**

Trên cơ sở kết quả giám sát, nếu có những vấn đề quan trọng cần thảo luận, thống nhất, Hội đồng trường tổ chức phiên giải trình để Hiệu trưởng, người được Hiệu trưởng ủy quyền hoặc giao nhiệm vụ, các đơn vị liên quan trong Trường giải trình rõ hơn đối với nội dung giám sát.

### **2. Tiến độ thực hiện**

- Các Ban Chuyên môn của Hội đồng trường triển khai hoạt động giám sát thường xuyên các nội dung liên quan đến lĩnh vực chuyên môn của Ban.

- Tháng 01/2024:
  - + Thành lập Tổ Giám sát của Hội đồng trường năm học 2023-2024;
  - + Gửi văn bản đề nghị và đề cương, biểu mẫu liên quan đến nội dung giám sát đến Hiệu trưởng và các đơn vị được đề nghị giám sát.
- Tháng 02/2024 - 7/2024:
  - + Tổ Giám sát triển khai hoạt động, tổng hợp, hoàn thiện báo cáo kết quả giám sát;
  - + Hiệu trưởng, người được Hiệu trưởng ủy quyền hoặc giao nhiệm vụ, các đơn vị được đề nghị giám sát chuẩn bị các báo cáo theo yêu cầu.
- Tháng 8/2024 - 9/2024:
  - + Xây dựng dự thảo Báo cáo kết quả giám sát của Hội đồng trường dựa trên báo cáo của Hiệu trưởng, các đơn vị được lựa chọn giám sát chuyên đề và Tổ Giám sát;
  - + Tổ chức lấy ý kiến góp ý của thành viên Hội đồng trường đối với dự thảo Báo cáo kết quả giám sát của Hội đồng trường;
  - + Tổ chức cuộc họp giữa Tổ Giám sát với Hiệu trưởng và các đơn vị được lựa chọn giám sát chuyên đề thảo luận, thống nhất về dự thảo Báo cáo kết quả giám sát của Hội đồng trường;
  - + Hội đồng trường thông qua Báo cáo kết quả giám sát.
- Tháng 12/2024: Báo cáo kết quả giám sát của Hội đồng trường trước Hội nghị toàn thể của Trường trong năm 2024.

#### IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chủ tịch Hội đồng trường chịu trách nhiệm trực tiếp chỉ đạo triển khai Kế hoạch giám sát.
2. Thư ký, các Trưởng Ban Chuyên môn của Hội đồng trường, Tổ Giám sát của Hội đồng trường chịu trách nhiệm tham mưu, triển khai thực hiện Kế hoạch giám sát.
3. Hiệu trưởng thực hiện các nội dung theo Kế hoạch giám sát của Hội đồng trường năm học 2023-2024; chỉ đạo các đơn vị liên quan chuẩn bị đầy đủ các báo cáo, tài liệu theo yêu cầu của Hội đồng trường; phối hợp, tạo điều kiện để Hội đồng trường, các Ban Chuyên môn, Tổ Giám sát của Hội đồng trường triển khai công việc.

#### Nơi nhận:

- Bộ GDĐT (để b/c);
- Đảng ủy (để b/c);
- Hiệu trưởng (để th/h);
- Các Ban Chuyên môn của HĐT (để th/h);
- Thành viên HĐT (để th/h);
- Lưu: VT, HĐT.

**TM. HỘI ĐỒNG TRƯỜNG  
CHỦ TỊCH**



**PGS.TS. Nguyễn Quang Ngạn**